



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное Казенное Образовательное Учреждение  
«ХАСАВЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №9»

РД. г. Хасавюрт, Школьный переулок, 2  
E-mail: хас.интернат9@mail.ru

тел.\Факс 8(231) 5-13 – 30

« 30 » августа 2021г.

№ 15 *а*

**Приказ**

**О назначении лица, ответственного за организацию работы по охране труда**

В целях реализации требований статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации, Типового положения о системе управления охраной труда, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 г. № 438н и иных нормативных правовых актов в области охраны труда,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работы по охране труда в ГКОУ РД «Хасавюртовская школа-интернат №9» Нажмудинова Р.Г. (далее – ответственное лицо).
2. Утвердить инструкции по охране труда для педагогического и технического состава школы-интерната;
3. Ответственное лицо:
  - организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
  - осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
  - осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
  - организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, контролирует их выполнение;
  - осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
  - участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
  - участвует в организации и проведении подготовки работников в области охраны труда;
  - контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- даёт указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведёт учёт и отчётность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

4 Секретарю Бекетовой Н.С. ознакомить ответственное лицо с настоящим приказом под подпись.

5 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Османов М.Ю.

С приказом ознакомлен!  
Навсемудин Р.Г.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Навсемудин Р.Г.", written in a cursive style.