



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГКОУ РД «ХАСАВЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №9»

РД, г. Хасавюрт, Школьный переулок, 2  
E-mail: [xac.internat9@mail.ru](mailto:xac.internat9@mail.ru)

Факс 8(231) 5-13 – 30  
тел. +79286761000

Принято  
решением педагогического совета  
Протокол от «11» 01 2020г. № 2

Утверждено:  
Директор  М.Ю. Османов  
Приказ от «28» 01 2020г. № 50



**Положение  
об основных образовательных программах  
основного общего образования и среднего  
общего образования (ФК ГОС)**

Хасавюрт  
2018г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования и среднего общего образования, Уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования является частью образовательной программы ГКОУ РД «Хасавюртовская школа-интернат №9» и дополняют ее в части выполнения федерального компонента государственного образовательного стандарта.
- 1.3. Основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования школы (далее ООП ООО и ООП СОО) определяют содержание образования и организацию образовательного процесса на ступени основного общего и среднего общего образования в школе.
- 1.4. ООП ООО и ООП СОО направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
- 1.5. ООП ООО и ООП СОО содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.
- 1.6. ООП ООО и ООП СОО учитывают тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.
- 1.7. ООП ООО и ООП СОО обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения ООП ООО и ООП СОО в соответствии с требованиями, установленными федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.
- 1.8. В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.
- 1.9. Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

## **2. Структура Образовательной программы.**

- Пояснительная записка
- Цели, задачи образовательной программы
- Характеристика подросткового (юношеского) возраста и видов деятельности, характерных данному возрасту. Перечень основных видов деятельности

обучающихся.

-Ожидаемые результаты реализации образовательной программы.

-Содержание программ по учебным предметам

-Программа воспитания и социализации обучающихся.

-Учебный план

-Информация об используемых УМК

-Календарный учебный график

-Кадровые условия

-Материально-технические условия

-Контроль реализации образовательной программы.

### **3. Управление Образовательной программой.**

Первый уровень структуры управления ООП ООО и ООП СОО представлен коллегиальными органами управления: Советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

**Совет школы** обеспечивает определение перспектив развития ООП ООО и ООП СОО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

#### **Педагогический совет:**

- рассматривает ООП ООО и ООП СОО;

- рассматривает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

#### **Директор школы:**

- утверждает ООП ООО и ООП СОО;

- утверждает учебный план и календарный учебный график;

- утверждает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- утверждает программы внеурочной деятельности;

- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО и ООП СОО;

- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО и ООП СОО;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО и ООП СОО;

- ежегодно представляет отчет о результатах самообследования образовательной организации, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### **Заместитель директора по УВР:**

- обеспечивают разработку ООП ООО и ООП СОО в соответствии с положением;

- организуют на основе ООП ООО и ООП СОО образовательный процесс на ступени ООО и СОО;

- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;

- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО и ООП СОО;
- контролируют разработку рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- осуществляют организацию занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- обеспечивает контроль и анализ реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

**Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.
- контролирует разработку программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

**Методические объединения** способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО и ООП СОО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- разрабатывают рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к утверждению рабочие программы учебных предметов, курсов.